

# ОБЩИНА СРЕДЕЦ

## ДЕТСКА ГРАДИНА „ДЪГА“

---

8314 Дебелт, Община Средец, Област Бургас, Директор: 0885698308, e-mail: cdgdyga\_debelt@abv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**  
**Величка Пенчева**  
**Директор**

Заповед № ...../.....20..... г.

### СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

**на Детска градина „Дъга“ с. Дебелт и филиал с. Факия  
за периода 2021-2025г.**

ДГ „Дъга“ с. Дебелт и филиал с. Факия, община Средец е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 3 годишна възраст до постъпването им в I клас и се осигурява подготовката им за училище в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Настоящата стратегия проектира развитието на ДГ „Дъга“ с. Дебелт и филиал с. Факия през следващите 5 години чрез оптимизиране и иновиране на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в детското заведение в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство. Тя е резултат от осъзната в общността необходимост от промяна в статута на ДЗ, което да се превърне в **център за интелектуализация, прагматизъм и успех.**

Настоящата стратегия има за цел да представи основните образователни приоритети за децата от детското заведение, които се разгръщат в съвременен план след въвеждането на задължителната предучилищна подготовка две години преди постъпване в първи клас и националните стандарти за предучилищно възпитание и подготовка, които важат за целия период. Тя представя ДЗ като организатор, създаващ условия за личностно развитие на децата чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания. Тя проектира пътя на педагозите за реализиране на образователната програма в национален план, гарантира иновативни технологии за игрово-образователното пространство в ДЗ, като основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище. В нея са фокусирани основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие.

Детската градина, като ефективно функционираща институция е основният гарант за реализация на стратегията в сътрудничеството и взаимодействието с неинституционалните структури.

## **Основни принципи при разработването на стратегията**

Образованието е национален приоритет и се гарантира чрез прилагането на следните принципи:

1. Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му;
2. Равен достъп и приобщаване на всяко дете ;
3. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
4. Съхраняване на етнокултурното многообразие;
5. Иновативност в педагогическите практики;
6. Качество на образованието;
7. Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
8. Системност, аналитичност, прозрачност и предвидимост на образователните политики;
9. Диалогичност и ангажираност на държавата, общината, неправителствените организации, бизнеса, гражданите и другите заинтересовани страни .

## **РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ**

Стратегията за развитие на детското заведение се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

1. ЗПУО
2. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
3. Национална програма за развитие на училищното образование и предучилищното възпитание и подготовка;
4. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства ;
5. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности ;
6. Конвенцията на ООН за правата на детето ;
7. Закона за закрила на детето ;
8. Национална програма за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст ;
9. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта ;
10. Стратегия за развитие на системата на средното образование в Община Средец
11. Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието ;

В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности

### **Водеща цел**

Да превърне детската градина в благоприятна среда за качествено предучилищно образование.

### **Подцели:**

- Да формулира приоритетните задачи за развитие на детската градина в четиригодишен период – 2021-2025 г.
- Да набележи действия за реализация на желаните промени, като осигури оптимални условия за използване и развитие на ресурсите на детската градина.
- Да набележи дейности за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.
- Да консолидира факторите на вътрешната и външната среда за утвърждаването и развитието на детската градина.

### **Потребности и приоритети:**

- Повишаване на качеството на предучилищното образование и подкрепа на личностното развитие.
- Повишаване квалификацията на педагогическия персонал в отговор на променените индивидуални нужди и изисквания към квалификацията, налагани от съвременното образование.
- Обогащане на материално-техническата база.
- Усъвършенстване на управлението и оптимизиране на финансирането.
- Приобщаване на родителите и социалните институции към проблемите на детската градина и съвременното предучилищно образование.
- Качество на подготовката на детето към новата социална позиция „ученик” и безпроблемна адаптация в училище.

## **АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА И ВЪТРЕШНА СРЕДА**

### **МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА И ДИДАКТИЧЕСКА БАЗА В ДЗ**

Детското заведение в с. Дебелт е с четири групи за деца от 3 до 7 годишна възраст и една градинска група във филиал с. Факия.

Осъществени са значителни ремонтни дейности по фасадата, подмяна на дограмата, саниране на сградите м. август-септември 2018 г. Осъвременен е интериора в групите : частично обзавеждане. Подмяна на техниката/ нови компютърни системи, многофункционални устройства и др. ДЗ разполага сравнително с добра дидактическа база.

За осигуряване на здравословни и безопасни условия за възпитание, обучение и труд за децата и персонала е необходимо да се извършат някои ремонтни дейности : ремонтниране на физкултурния салон в с. Дебелт, изграждане на нови детски съоръжения на двора на детските градини с. Дебелт и с. Факия, спортна площадка, монтиране на аспирация и др.

### **ДЕЦА**

Децата са разпределени на възрастов принцип както следва : една група – 3-4г.; една трета подготвителна /5г./; една четвърта подготвителна /6г./ и една разновъзрастна група /3-6 г./ - филиал Факия. Ежегодният прием се осъществява въз основа на „Правила за прием на децата“. Децата предимно са от етнически малцинства, успешно се работи по интеграцията на такива деца. Осъществяваме социална и образователна интеграция на 1 дете със СОП на ресурсно подпомагане. Средствата по единен държавен стандарт са недостатъчни за пълноценно интегриране на децата – имаме нужда от логопед, психолог.

## **ПЕРСОНАЛ**

В детското заведение работят 9 високо квалифицирани педагози, 6 учители с висше образование и 3 с професионален бакалавър, една с IV ПКС и една с V ПКС. Помощно-обслужващ персонал: ЗАС, домакин, 4 помощник възпитатели, 2 кухненски персонала, 1 огняр и 1 шофьор, автобус.

Стремежът на всички е ДГ „Дъга“ да се утвърждава като модерно, достъпно и качествено, иновативно, европейско детско заведение, в което професионалисти да възпитават и обучават децата на нашия град. Важен фактор за това е добрият микроклимат и екипната работа.

## **ОРГАНИЗАЦИЯТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ В ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ :**

Пътят, по който вървим е очертан с План – програма за развитие на ДГ „Дъга“ за периода 2021 - 2025 година. В План - Програмата са залегнали стратегически приоритетите и основните дейности за тяхното развитие, чиято реализация ще доведе до сегашния съвременен иновативен модел на детското заведение.

**Демократичност и хуманизъм** са основни принципи в управленската дейност на детското заведение, предполагащи свобода и самостоятелност на личността при пълното зачитане на нейните права.

**Прозрачност на управлението**, предвидимост на развитието и стабилност на решенията постигаме с ясни правила, доверие, публичност, граждански контрол.

**Медийната ни политика** включва: Ефективно използване медиите за популяризиране опыта на ДЗ.

**Медиа планиране** – Медийна политика в публичната комуникация, за спечелване на позиция в публичното пространство чрез: лични комуникационни канали (срещи, разговори, коментари с журналисти, политици) ; участия в кръгли маси, лобиране, чрез посредници и др.

**Интернет** – медии в интернет, електронни издания. Използването му за по-близка комуникация с родителите:

**Сайт на ДГ**; Е-mail; странички на групите във facebook.com; прикачване в dox.bg на изучаван материал. Интерактивни връзки и изграждане на имидж постигаме и

чрез създаване на собствен сайт в интернет <http://dgdebelt.com/> „Дъга“ с. Дебелт/, съставяне на портфолио на ДЗ, директора и учителите.

Съществен момент за формиране на умения за изграждане на позитивни нагласи и доверие към ДЗ са откритите практики, издателска дейност. (издаване на календари, диплянки, албуми.

Повишаване на **авторитета и социалния статус на учителя** е приоритет в дейността на детското заведение :

- Въведена е система за кариерно развитие и обвързана със системата за диференцирано заплащане, материалните и морални стимули на учителите.

- Отделяме достатъчно средства за инвестиции в квалификацията на педагогическия персонал;

- Разработена е програма за развитие на професионалните им компетенции, включваща: равен достъп на учителите до квалификационните форми (вътрешни и външни), осъществяване на форми и разработване на обучение по нови ИКТ, модел за оценка ефективността на квалификационните услуги. Това съдейства за засилване на конкуренцията между учителите и мотивацията им за работа.

**Акцентите във образователно – възпитателния процес са :**

- **Равен достъп и качествено възпитание и обучение.** Факт е равния достъп на всички деца, желаещи да посещават ДЗ, независимо от етнокултурни и религиозни различия. Детското заведение посещават деца от **етническите малцинства**, предимно роми и деца от турски произход;
- Качествена подготовка на децата за училище две години преди постъпване в първи клас и адаптация към училищния начин на живот ;
- **Осъществяваме социална и образователна интеграция на деца със СОП;**
- **Обучението по БДП** е приоритет, при който водеща е ролята на практическите умения, формиращи се главно чрез подражаване, личен опит, целенасочено обучение, упражнения и тренировки ;
- **Защита от БАКП** – работа с децата и служителите в ДЗ ;
- Качествена , ефективна **подготовка на децата за училище** , две години преди постъпване в първи клас ;
- **Съхраняване на добрите традиции и достойнства** на детското заведение и развиването му като гъвкава и адаптивна система. ДЗ има свое знаме, химн, девиз „ Децата под дъгата” и дългогодишни традиции в осъществяване на календарните празници, „ Детски празници в общината”, в организиране на летния отдих на децата.

**МИСИЯТА НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ КАТО ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ Е**

Да поставим основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална, културна и родова идентичност. Да възпитаваме хора на

бъдещето: знаещи, можещи, с високо самочувствие, основано на получени знания и умения, изпълнени с оптимизъм и вяра в собствените сили, с критично мислене и творчески нагласи, притежаващи богатство от широки интереси, знания, умения, компетенции, умеещи да взаимодействат с околните.

## **ВИЗИЯТА НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ Е**

Утвърждаване на ДГ „Дъга“с. Дебелт и филиал Факия като желано и любимо място за децата, осигуряващо им равен шанс и качествено образование чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите. Утвърждаване детската градина, като среда за културна и възпитателно-образователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители.

## **СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:**

**1. Повишаване качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всяко дете .**

### **ПОДЦЕЛИ:**

1.1. Интелектуално, емоционално, социално, морално и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

1.2. Ранно откриване и насърчаване развитието и реализацията на силните страни и заложбите на всяко дете ;

1.3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и реализация и активен граждански живот в съвременните общности- превръщане на детското заведение в център за личностно развитие на детето ;

1.4. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене две години преди постъпване в първи клас;

1.5. Формиране на национално и гражданско самосъзнание и на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;

1.6. Познаване на националните, европейските и глобалните културни ценности традиции;

1.7. Познавателна и социална интеграция на децата със СОП

1.8. Сътрудничество с родителите

**2. Повишаването на квалификацията, обогатяване на компетентностите за изпълняваната работа и за кариерно развитие на педагогическите специалисти**

1.2. Повишаване квалификацията на кадрите

2.2. Кариерно развитие и кадрова политика

### **3. Повишаване ефективността на управлението на детското заведение**

3.1. Привличане на общностите в процеса на вземане на управленски решения - персонал, деца, родители, УН, общественост;

3.2. Децентрализация на управлението и правомощията - Делегиране на права и задължения ;

3.3. Укрепване на приема и закрила здравето и безопасността на децата ;

3.4. Провеждане на рекламни кампании.

### **4. Развитие на системата за финансиране и до финансиране на детското заведение и опазване на имуществото**

4.1. Финансиране и до финансиране на ДЗ ;

4.2. Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието ;

4.3. Привличане на партньори за участие в проекти.

### **5. По-висока материална и технологична обезпеченост на образователния процес**

5.1. Подобряване на външната и вътрешна среда на ДЗ;

5.2. Модернизиране на обучението, нови ИКТ ;

5.3. Осъвременяване на компютърната техника, периферните устройства и софтуера.

### **ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:**

Интелектуално, емоционално, социално, морално и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

1. Издигане качеството на обучение по всички образователни направления - повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности ;

2. Акцентиране върху общата и специална подготовка на децата за училище две години преди постъпване в първи клас ;

3. Издигане равнището на родно езиковата подготовка. Акцент върху грамотността (български език и математика) ;

4. Оптимизиране на условия за усвояване на български книжовен език чрез обучение по образователното направление „Български език и литература” в процеса на комуникация ;

5. За децата и учениците, за които българският език не е майчин, да се създават допълнителни условия за усвояването му с цел подпомагане на образователната интеграция;

6. Повишаване качеството на обучение и възпитание на децата в БДП и за действие при БАКП.

Ранно откриване и насърчаване развитието и реализацията на силните страни и заложбите на всяко дете;

1. Подкрепата за личностно развитие / обща и допълнителна / да се прилага в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете.

2. Видът и формите на обучение, както и конкретните дейности за допълнителната подкрепа за личностно развитие да се определят в План за подкрепа на детето и се предоставя въз основа на оценката на индивидуалните потребности, която се извършва от екип за подкрепа за личностно развитие в детската градина.

3. Екипът за подкрепа за личностно развитие в детската градина: идентифицира силните страни на детето, затрудненията, свързани с развитието, обучението и поведението му, както и причините за тяхното възникване; извършва оценка на образователните потребности на детето; изготвя и реализират план за подкрепа; извършва наблюдение и оценка за развитие на случая; изпълнява и други функции, предвидени в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

4. Екипът за подкрепа за личностно развитие работят съвместно с родителите, органите за закрила правата на детето. Дейността му се подпомага методически от регионален екип за подкрепа за личностно развитие на децата.

Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна реализация и активен граждански живот в съвременните общности-превръщане на детското заведение в център за личностно развитие на детето;

1. Своевременен да информираме, организираме и поощряваме децата за участие в конкурси от регионален, национален и международен характер.

2. Да включваме детски формации и индивидуални участници в различни изяви.

3. Да продължим традициите в изпълнение на ежегодна програма за организиране на детски отход и туризъм;

4. Организиране на спортни състезания по различни видове спорт, домакин на които е детското заведение.

5. Създаването на условия за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене - важни фактори за успех в подготвителна група и в училище. Ранното формиране на мотиви за учене гарантира трайно положително отношение към тази дейност и създава мотиви за *учене през целия живот*;



Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене две години преди постъпване в първи клас;

1. Максимално обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение, две години преди постъпване в първи клас ;
2. Превенция и работа с изоставащите деца с оглед осигуряване на равен шанс за успех в училище .
3. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, култура, физическа активност и спорт;
4. Формиране на гражданско самосъзнание – интегриране на детето в предучилищното детство към *традиционните български, а от друга страна и общочовешки ценности*, при отчитане на неговата принадлежност към етническа, религиозна или специфична социокултурна общност;
5. Межкултурно взаимодействие и толерантно отношение към децата от другите етнически групи .

Познаване на националните, европейските и глобалните културни ценности традиции;

1. Обучението, подготовката и възпитанието на децата в единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика в ДЗ и общо културно-езиково пространство;
2. Познаване на националните , европейските и глобалните културни ценности и традиции;
3. Организиране на информационни дейности в детското заведение свързани с културните традиции на европейските страни;
4. Разработване на проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.

Познавателна и социална интеграция на децата със СОП

1. В детското заведение обучението на деца и ученици със специални образователни потребности се подпомага от ресурсен учител по потребността на детето при условията на държавния образователен стандарт за приобщаващото образование
2. Пълноправно и пълноценно партньорство на родителите с ДЗ и центъра за подкрепа на личностното развитие за осъществяване на процеса на образование на децата ;

Сътрудничество с родителите

1. Акцентиране върху правата и задълженията на родителите / по Закона за предучилищното и училищно образование / ;

2. Диалогът между родителите и детската градина ще се осъществява чрез индивидуални консултации, родителски срещи, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето го прави необходимо;

3. Средство за връзка със семейството на детето може да бъде и електронната поща на един от родителите;

#### Повишаване квалификацията на кадрите

1. Повишаване качеството на работа на педагогическите специалисти с оглед изпълняваните функции, свързани с обучението, възпитанието, социализацията и подкрепата за личностно развитие на децата в детската градина ;

2. Съблюдаване на правата и задълженията по Закона за предучилищно и училищно образование;

3. Усъвършенстване и обогатяване на компетентностите им за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие;

4. Измерване на повишената квалификация чрез система от квалификационни кредити, разработени в държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти и удостоверено с документ ;

5. Повишават квалификацията чрез външните квалификационни форми да е не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и за вътрешните квалификационни форми не по-малко от 16 часа. За вътрешно институционалната квалификация не се присъждат квалификационни кредити ;

6. Въз основа на достигнатото равнище на квалификация педагогическите специалисти ще могат да придобиват по-висока ПКС ;

#### Кариерно развитие и кадрова политика

1. Доразвиване и усъвършенстване на системата за кариерно развитие - Кариерно развитие на педагогическите специалисти ще е резултат от усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието;

2. Необходимите компетентности като съвкупност от знания, умения и отношения по нива на кариерното развитие за всеки вид педагогически специалист ще се определят в професионален профил - основа за определяне на приоритети за професионално усъвършенстване, както и за подпомагане на самооценката и атестирането на педагогическите специалисти ;

3. Атестирането ще е процес на оценяване на съответствието на дейността на педагогическите специалисти с професионалния им профил, както и със стратегията за развитие на детската градина и ще се извършва от атестационна комисия, определена от директора на всеки четири години ;

4. Разработване на система от обективни критерии и показатели за атестация на учителите ;
5. Широко обсъждане на резултатите с учителите, социалните партньори и родители;
6. Обвързването на системата за кариерно развитие със системата на заплащане;
7. Доразвиване и усъвършенстване на системата за награждаване - Морални и материални награди за високи постижения в предучилищното образование - с отличия и награди за образцово изпълнение на задълженията си със заповед на директора. Публичност и тържественост.

#### Повишаване ефективността на управлението на детското заведение

1. С цел създаване на условия за активни и демократично функциониращи общности към детска градина ще се създаде Обществен съвет - орган за развитие на детската градина и за граждански контрол на управлението и.
2. Дейността и функциите му са регламентирани в Закона за предучилищно и училищно образование и Правилник издаден от МОН;
3. В ДЗ ще протича непрекъснат динамичен процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на планираните дейности, оценяване и внасяне на подобрения под формата на **управление на качеството**;
4. Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на децата във взаимодействие и сътрудничество с родителите им ;
5. Полага усилия за изграждане на *положително отношение към образованието и у родителите*. Мотивираните родители помагат да се преодолеят трудности и препятствия, за да се гарантира успешно обучение на децата преди постъпване в подготвителната група, а след това и в началното училище;
6. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията със семейството в съответствие нормативните документи в системата на образованието и вътрешната нормативна база;
7. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование ;

#### Децентрализация на управлението и правомощията. Делегиране на права и задължения

1. Усъвършенстване на вътрешно-нормативната уредба, привеждането ѝ в съответствие с новата нормативна уредба в системата на средното образование;
2. Отчитане спецификата на ДЗ при разработване на документите. Гарантиране на по-голяма устойчивост във времето и публичност при приемането им.

3. Децентрализация на правомощията – делегиране на права и отговорности на служителите в сферата на управлението, в изработването на вътрешно нормативната база, финансирането и до финансирането на ДЗ и др.

4. Делегиране на правомощия в управлението и качеството на ВОП - избор на програми, програмно съдържание, учебни помагала , техники и технологии;

5. Приемане на реално действащи форми на участие в дейността и функциите на ДЗ на външни фактори / Обществения съвет, Център за личностно развитие и др. неинституционалните структури.

#### Укрепване на приема и закрила здравето и безопасността на децата

1. Приема ще се осъществява на базата на ясни Правила, с участието на Обществения съвет;

2. Реализиране на стратегия за закрила здравето и безопасността на децата в детското заведение;

3. Провеждане на дългосрочни действия, касаещи здравното образование, физическата култура, гражданските права и творческите дейности на подрастващите, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност на децата;

4. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите;

5. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата.

#### Провеждане на рекламни кампании

1. Доразвиване и усъвършенстване на умения за изграждане на позитивни нагласи и доверие към ДЗ;

- Презентиране на ДГ, за информираност на обществото и поддържане на добър имидж;
- Начини на изготвяне на носители на информация /устна, писмена мултимедийна, видео;
- Празниците като средство за създаване и поддържане на положителен имидж и за привличане на различни публики;
- Споделяне опита на страниците на специализираните издания, списания, вестници, сборници от конференции;.
- Участие в научно-практически конференции, кръгла маса по проблемите на ПВ, педагогически четения и други;.
- Открити практик ;
- Издателска дейност - издаване на календари, диплянки, албуми;

2. Доразвиване и усъвършенстване на умения за ефективно използване на медиите за популяризиране на ДЗ. Интерактивни връзки и изграждане на имидж;

- Медийна политика в публичната комуникация за спечелване на позиция в публичното пространство;
- Лични комуникационни канали /срещи, разговори, коментари с журналисти, политици и др, участия в кръгли маси/;
- Нелични комуникационни канали / чрез посредници /;
- Медии /телевизионни канали, ради, печатни издания и др./;
- Интернет – медии в интернет, електронни издания;

3. Съставяне на PR стратегия;

4. Ритуализация на живота в ДГ. Развиване на чувството им за принадлежност към детското заведение чрез: Символите /емблема на ДГ, лого, химн, знаме, девиз/;

- Ритуали свързани с традиционни празници, чествания, награждаване;
- Представително облекло за учителите;

### Финансиране и до финансиране на ДЗ

1. Издръжката на децата в предучилищното образование на общински детски градини каквото е ДГ „Дъга” се осигурява със средства от държавния бюджет, средства от общинския бюджет, дарени, собствени приходи;

2. Средствата от държавния бюджет, получени по единни разходни стандарт въз основа на формула за всяка отделна дейност, включват :

- средства за издръжка на дейностите по отглеждането, възпитанието и обучението на децата и учениците;
- средства за подпомагане на равния достъп, подкрепа за личностно развитие и за насърчаване на участието на децата в системата на предучилищното образование;
- средства за развитие на детските градини;
- средства за реализация на национални програми за развитие на образованието;

3. Собствените приходи са:

- приходите от дарения от физически и юридически лица;
- от спечелени проекти ;

4. Подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво ДЗ ;

5. Повишаване на капацитета ни за оползотворяване на средства от Европейския съюз. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми, усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти с истинска европейска добавена стойност и по-добро постигане на целите като цяло;

6. Създаване на условия за повишаване притока на публични и частни средства към ДЗ. Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие в управленската и финансовата дейност на ДЗ;

7. ДЗ оперативно ще управлява ресурсите си въз основа на тази 5-годишна стратегия за развитие (с права, делегирани му от общината в областта на бюджета, човешките ресурси и разпореждането с МТБ), и ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки член от колектива.

Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието;

1. Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски национални програми за развитие на образованието – включване на повече участници в работните групи;

2. Привличане на партньори за участие в проекти- учители, родители, общественост.

3. Развитие на конкурентно-способността на детското заведение на територията на региона и страната;

Привличане на партньори за участие в проекти.

1. Участие на общността във всички проекти и национални програми обявени от МОН и покриващи потребностите на ДЗ ;

2. Участие в националните програми:

- „Квалификация на педагогическите специалисти " чрез която осъществяваме конкретни действия за подготовка на системата за въвеждане на новата структура на средното образование;
- „Закрила на деца с изявени дарби“;
- „ Национална програма за по-пълно обхващане на децата и учениците в задължителна училищна възраст”, като се осигурят условия за достъп до образование на тези деца без разлика по отношение на етническа принадлежност, пол, произход и вероизповедание, чрез създаване на възможност за всеки да се обучава независимо от неговото местоживееие и икономическо положение чрез следните оперативни направления: Осигуряване на учебни помагала за децата в подготвителните групи на ДЗ, Програма за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст”- модул „Подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в ДГ“Дъга” .
- Проект „Училищен плод” на МЗ;
- Проект „Училищно мляко“ на МЗ;

Подобряване на външната и вътрешна среда на ДЗ

1. Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка.

- Построяване на нов детски кът със спортни и развлекателни съоръжения в двата двора на ДЗ;
- Основен ремонт на физкултурен салон в ДЗ;

2. Подобрения във вътрешната среда;

- Подобряване на игровата база ;
- Смяна на постиловъчния инвентар и настилките ;
- Промяна облика на занималните - реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.

3. Изграждане на подкрепяща среда за децата със специални образователни потребности чрез осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в ДЗ;

#### Модернизиране на обучението, нови ИКТ

1. Осъвременяване и модернизиране на дидактическите пособия с оглед по-доброто онагледяване на учебното съдържание /картини, табла, макети и т.н. /;

2. Използване на аудио и видео материали в подготовката на децата за училище;

3. Поддържане постигнатото високо ниво на технологично развитие. Стремежът е – изпреварващо предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение;

- Поддържане на модерна ИКТ сред - развитието и съчетаването на традиционните добри преподавателски практики с използването на технологии за подпомагане изграждането на умения, които ще осигурят на децата успешно приобщаване в съвременното общество;
- Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание;
- Активно участие в електронната свързаност на ДГ в страната ;
- Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност;
- Развитие на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на ДЗ;
- До оборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на ДЗ - ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.

#### Осъвременяване на компютърната техника, периферните устройства и софтуера

1. Постоянно поддържане и разширяване на компютърната техника в ДЗ (компютри, терминали, мултимедийни проектори) с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес / ;

2. Компютаризиране на групите;

3. Използване на видео техника за дистанционна връзка на директора със всички групи;

#### **Забележка:**

На базата на стратегията е изготвен Годишен план за дейността на детското заведение с конкретните срокове и отговорници.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- В началото на всяка учебна година – като етап от реализирането на стратегията, след анализ на постигнатото до момента и при необходимост от промяна;
- В случай на промени в организацията на дейността на детската градина;
- При промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Всеки отделен времеви етап за постигането на стратегията се детайлизира чрез годишен план за дейността на детската градина и в съответствие с плана за изпълнение и финансовия план.

Стратегията е приета на заседание на ПС с протокол №1/ 19.09.2021 г.

**Директор:**  
**Величка Пенчева**

**Запознати със Стратегията за развитие на детската градина за периода  
2021 - 2025 г.:**

<b>№ по ред</b>	<b>Име и фамилия</b>	<b>Заемана длъжност</b>	<b>Подпис на лицето</b>
1	Златина Стефанова	Старши учител	
2	Руска Павлова	Старши учител	
3	Димка Костова	Старши учител	
4	Марина Караянакиева	Старши учител	
5	Станка Радева	Учител	
6	Светла Бошева	Учител	
7	Величка Христова	Учител	
8	Мирела Узунова	Учител	